

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
КГБОУ «Железнодорожная школа № 1»

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
КГБОУ «Железнодорожная школа № 1»

Протокол от «___» _____ 2020 года № _____

от «02» сентября 2020 года №103ПД _____

Положение об оказании логопедической помощи в краевом государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Железнодорожная школа № 1»

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи в КГБОУ «Железнодорожная школа №1» (далее – Положение) регламентирует деятельность КГБОУ «Железнодорожная школа №1» (далее – школа) в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее – обучающиеся) и трудности в освоении ими адаптированных основных общеобразовательных программ.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

– Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;

– Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утв. приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598;

– СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

– Примерным положением об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06 августа 2020г. № Р- 75.

1.2.2. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательной организации (далее – ОО):

– Уставом ОО;

– Положения о психолого - педагогическом консилиуме краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Железнодорожная школа № 1»;

- Положения о рабочей программе групповых и индивидуальных коррекционных занятий педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Железнодорожная школа № 1»;
- Положения о рабочей программе групповых и индивидуальных коррекционных занятий педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога в КГБОУ «Железнодорожная школа № 1»;
- Положения об организации работы педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога в краевом государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Железнодорожная школа №1».

1.2. Задачами школы по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

1.3. Обучающиеся вправе получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

2. Порядок оказания логопедической помощи в школе

2.1. Логопедическая помощь оказывается школой собственными силами.

2.2. При оказании логопедической помощи учитель-логопед ведет документацию согласно приложению 1 к настоящему положению. Срок и порядок хранения документов определяются локальными нормативными актами школы.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется школой исходя из:

- количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 6 - 12 указанных обучающихся;

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложение №1, №2).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

2.5.1. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

2.5.2. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения

устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником им должна быть подготовлена педагогическая характеристика обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.4.

2.6. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ИПРА (для детей-инвалидов).

2.7. Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляются на основании приказа директора школы.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

2.8. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

2.9. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.10. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы школы.

2.11. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.12. Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение №4).

2.13. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями – методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.14. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников школы, родителей (законных представителей)), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников школы;
- информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования

3.1. Периодичность проведения логопедических занятий:

- для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных

занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного-двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;

3.2. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- в 1-х дополнительном и 1-х классах - групповое занятие – 35–40 мин., индивидуальное – 20–40 мин.;
- во 2–9-х классах групповое занятие – 40 - 45 мин., индивидуальное – 20 – 45 мин.

3.3. Предельная наполняемость групповых занятий:

- для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе общего образования, не более 6–8 человек;

Документация школы при оказании логопедической помощи

1. Годовой план коррекционной работы учителя-логопеда на текущий учебный год.
2. Паспорт кабинета.
3. Расписание занятий учителей-логопедов.
4. Списки обучающихся на зачисление на коррекционные занятия на текущий учебный год.
5. Программы групповых и индивидуальных коррекционных занятий с обучающимися.
6. Индивидуальные карта сопровождения обучающихся, получающих логопедическую помощь.
7. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
8. Журнал учета консультаций.
9. Отчетная документация по результатам логопедической работы (анализ коррекционной работы за текущий учебный год).

Приложение №2
к Положению об оказании
логопедической помощи

Директору
КГБОУ «Железнодорожная школа №1»
Ольхиной О.И.

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
ФИО родителя (законного представителя)

являясь родителем _____,
ФИО родителя обучающегося

_____ года рождения, прошу организовать для моего ребенка
логопедические занятия в соответствии с рекомендациями ПМПК, ИПРА (для детей
инвалидов).

«__» _____ 20__ года _____

Директору
КГБОУ «Железнодорожная школа №1»
Ольхиной О.И.

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

контактный телефон: _____

СОГЛАСИЕ
на логопедическое обследование и сопровождение ребенка

Я, _____,
ФИО родителя (законного представителя)

являясь родителем _____,
ФИО родителя обучающегося

_____ года рождения, даю согласие на его (ее) логопедическое
обследование (диагностику) и сопровождение в КГБОУ «Железнодорожная школа №1»,
находящейся по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железнодорожск, г. Железнодорожск, ул.
Восточная, 2а; Красноярский край, ЗАТО Железнодорожск, г. Железнодорожск, ул. Горького, д.46А.

Настоящее согласие дано мной «__» _____ 20__ года и действует на время пребывания
моего ребенка в КГБОУ «Железнодорожная школа №1».

«__» _____ 20__ года _____

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий

При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении АООП НОО ОВЗ, АООП ООО рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и сенсомоторную зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей, рабочую зону учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

При оснащении сенсомоторной зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей обучающихся.